ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

ТРУДОВОГО ДОГОВОРА С РУКОВОДИТЕЛЕМ

СЛУЖБЫ РЕКЛАМЫ И МАРКЕТИНГА

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ 199\_\_ г.

Предприятие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование)

именуемое в дальнейшем "Предприятие", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Устава, положения)

с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем "Работник" с другой стороны, заключили

настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Работник принимается на работу на предприятие на должность

руководителя службы рекламы и маркетинга для выполнения трудовых

обязанностей, связанных с руководством указанной службой,

планированием и стимулированием сбыта, изучением и прогнозированием

рынка, рекламой Предприятия, его возможностей, продукции и услуг.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Настоящий договор заключен на неопределенный срок с

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

(Срочный трудовой договор (контракт) заключается на срок не

более пяти лет).

2.2. Работнику при назначении на должность устанавливается

испытательный срок продолжительностью \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных

месяца, т.е. с "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 19\_\_ г. по "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

Если по истечении срока испытания, т.е. до "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

Директором не был издан приказ об освобождении Работника от должности

по результатам испытания, он продолжает работу, и считается

выдержавшим испытание. Последующее расторжение настоящего договора

допускается только по общим основаниям, указанным в договоре или

установленным законодательством.

2.3. Испытательный срок включается в срок действия настоящего

договора, не прерывает и не приостанавливает его. При положительном

результате испытания не требуется дополнительного соглашения сторон о

пролонгации срока действия настоящего договора.

2.4. При неудовлетворительном результате испытания Директор

Предприятия до истечения срока испытания, т.е. до "\_\_"\_\_\_\_\_\_ 19\_\_ г.,

издает приказ об освобождении Работника от должности по результатам

испытания и объявляет его Работнику под расписку. Со дня издания

такого приказа настоящий договор считается расторгнутым, а его

действие прекращается досрочно. Приказ об освобождении от должности

по результатам испытания Работник вправе обжаловать в суд.

3. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Заключая настоящий договор, Работник принимает во внимание,

что Предприятие является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(краткая характеристика предприятия, учреждения, организации)

3.2. Исполняя свои непосредственные трудовые обязанности в

соответствии с настоящим договором, Работник будет исходить из Устава

(Положения) Предприятия.

3.3. Работник как руководитель службы рекламы и маркетинга

подчиняется непосредственно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Директору, Председателю правления, Главному редактору и т.п.)

а в отдельных случаях - в соответствии с Положением о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Дирекции, Правлению, Совету Предприятия, Редакционному Совету и т.п.)

3.4. Работник является полноправным членом трудового коллектива

Предприятия, участвует с правом решающего голоса в деятельности его

общего собрания (конференции).

3.5. Работник вправе высказывать личное мнение по любому вопросу

деятельности Предприятия.

3.6. Работник имеет право в случае необходимости знакомиться с

Правилами внутреннего трудового распорядка Предприятия, коллективным

договором и трудовым законодательством.

3.7. Работнику гарантируется беспрепятственное осуществление

права на объединение в профсоюз. Дискриминация Работника в режиме

рабочего времени и времени отдыха, оплате труда и других существенных

условиях работы по причине его участия в профсоюзе не допускается.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Работник обязуется:

а) осуществлять руководство службой рекламы и маркетинга,

обеспечить ее функционирование в соответствии с Общим положением об

отделах и Положением о службе рекламы и маркетинга, действующими на

Предприятии;

б) разрабатывать исходя из уставных задач Предприятия планы по

маркетингу и координировать связанную с маркетингом деятельность

отделов Предприятия на товарных рынках, в том числе разрабатывать

планы по структуре рынка, ценам, качественным характеристикам и

конкретно - способности продукции и услуг;

в) планировать номенклатуру продукции и услуг Предприятия, а

именно, осуществлять отбор и разрабатывать совместно с

заинтересованными отделами рекомендации по производству и сбыту

конкурентоспособной продукции и оказанию перспективных коммерческих

услуг;

г) изучать рынок в сфере деятельности Предприятия, в том числе

собирать соответствующие данные из средств массовой информации,

получать их от различных предприятий и организаций, а также изучать

поведение покупателей и на этой основе прогнозировать спрос на

продукцию и услуги Предприятия;

д) Участвовать в управлении и совершенствовании каналов

распространения продукции и услуг Предприятия, обеспечить создание и

модернизацию компьютерной информационно-поисковой системы управления

сбытом;

е) Разрабатывать и осуществлять планы по рекламе Предприятия,

его возможностей, продукции и услуг;

ж) проводить различные мероприятия рекламного характера;

з) устанавливать и развивать связи с рекламными фирмами,

агентствами и т.п.;

и) представлять Предприятию и обеспечивать реализацию связанных

с рекламой идей, тематики, дизайна, планирования, выбора средств

массовой информации и разбивки по времени рекламной продукции;

к) обеспечивать сбор и размещение в средствах массовой

информации рекламных объявлений, а также проводить на коммерческой

основе рекламные мероприятия для других предприятий и организаций;

При заключении срочного трудового договора:

л) за время действия договора достичь следующих результатов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или выполнить в полном объеме программу, прилагаемую к настоящему

договору и являющуюся его неотъемлемой частью;

м) добросовестно, своевременно, на высоком профессиональном

уровне и точно исполнять свои трудовые обязанности, соблюдать Правила

внутреннего трудового распорядка Предприятия, использовать все

рабочее время для производительного труда, воздерживаться от

действий, мешающих другим сотрудникам выполнять их трудовые

обязанности;

н) заботиться о сохранности оборудования, сырья, готовой

продукции и иного имущества Предприятия, а также собственности других

работников;

о) своевременно и точно исполнять распоряжения Директора

Предприятия;

п) по распоряжению Директора предприятия выезжать в

командировки;

р) не разглашать без согласия Директора Предприятия полученную

во время работы научно-техническую и иную коммерческую и

конфиденциальную информацию;

с) немедленно ставить в известность администрацию Предприятия о

нарушении технологии производства, невыполнении норм труда, случаях

хищения и порчи имущества Предприятия;

т) представлять Директору ежеквартально до 5 числа отчет о

работе службы за прошедший квартал и план работы на предстоящий

квартал.

4.2. Предприятие обязуется:

а) предоставлять Работнику работу в соответствии с условиями

настоящего договора;

б) обеспечивать Работнику условия труда, необходимые для

выполнения им обязанностей по настоящему договору, в том числе

предоставлять в распоряжение сотрудника необходимые технические и

материальные средства в исправном состоянии;

в) оборудовать рабочее место Работника следующей техникой \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(вычислительная техника, оргтехника и т.п.)

г) обеспечивать Работника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специальной одеждой, специальной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обувью, средствами индивидуальной защиты)

организовать надлежащий уход за этим имуществом;

д) соблюдать законодательство о труде и правила охраны труда;

е) обеспечивать условия оплаты труда, нормы рабочего времени и

времени отдыха в соответствии с настоящим договором и действующим

законодательством;

ж) обеспечить повышение Работником квалификации и роста

профессионального мастерства за счет собственных средств в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в течение \_\_\_\_\_\_ года (месяцев);

(форма повышения квалификации)

з) обеспечить сохранность личного имущества, инструмента,

транспортных средств работника на территории предприятия;

и) предоставить автомобиль для служебных поездок или выплатить

компенсацию при использовании для служебных целей личного автомобиля

в следующем порядке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

к) следить за тем, чтобы внедрение новой техники и оборудования

не ухудшало условия труда; принимать необходимые меры для охраны

здоровья и безопасности Работника при работе с новой техникой и в

новых условиях. Все затраты по этому подпункту возлагаются на

Предприятие;

л) создать и поддерживать такой порядок взаимодействия отделов,

при котором все материалы, касающиеся рекламы, обязательно проходили

бы через службу рекламы и маркетинга, а все рекомендации,

разработанные этой службой в пределах своей компетенции, были бы

обязательными для остальных подразделений Предприятия.

5. ОПЛАТА ТРУДА

5.1. За добросовестное исполнение трудовых обязанностей в

течение месячной нормы рабочего времени Работнику гарантируется

выплата должностного оклада в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

рублей в месяц. Должностной оклад повышается в зависимости от

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.2. Работник имеет право на получение по результатам своей

деятельности различных надбавок, доплат, премий, других

вознаграждений в соответствии с системой оплаты труда, действующей на

Предприятии.

5.3. Работнику устанавливаются следующие вознаграждения по

результатам работы за месяц (квартал) по следующим показателям и в

размере:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.4. Работнику выплачивается вознаграждение по результатам

работы за год в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

6. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

6.1. Работнику устанавливается нормированный (ненормированный)

рабочий день.

6.2. Месячная норма рабочего времени составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Нормальная продолжительность рабочего дня не должна превышать 8 (4)

часов в день. Накануне праздничных дней продолжительность работы не

должна превышать 7 семи часов в день. Перерыв для отдыха и питания не

включается в рабочее время. Переработка сверх нормальной

продолжительности рабочего дня оплачивается в двойном размере за

каждый час.

6.3. Время начала и окончания рабочего дня, а также перерыва для

отдыха и питания определяется Правилами внутреннего трудового

распорядка Предприятия и распоряжения Директора. (Вариант: Работнику

устанавливается гибкое рабочее время. Он вправе сам определять время

начала и окончания рабочего дня).

6.4. Нормальная продолжительность рабочей недели, как правило,

не должна превышать 40 (20) час в неделю.

Переработка сверх нормальной продолжительности рабочей недели

оплачивается в двойном размере за каждый час. Выходные дни

предоставляются Работнику в соответствии с правилами внутреннего

трудового распорядка Предприятия.

6.5. Допускается по мере необходимости переработка сверх

нормальной продолжительности рабочего времени, но при этом

продолжительность рабочего времени за учетный период (\_\_\_ месяца) не

должна превысить нормального числа рабочих часов (\_\_\_ часа).

6.6. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра. В

ночное время продолжительность работы составляет 7 часов. Работа в

ночное время оплачивается в полуторном размере.

7. ОТПУСК

7.1. Работник имеет право на ежегодный основной отпуск

продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_ календарных дней. В зависимости от

результатов работы ему может быть предоставлен дополнительный отпуск.

К ежегодному отпуску выплачивается материальная помощь а размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

8. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ И СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

8.1. Работник в период действия договора подлежит социальному

страхованию и социальному обеспечению в соответствии с действующим

законодательством о труде и социальном обеспечении.

8.2. При постоянной утрате трудоспособности (инвалидности) в

результате несчастного случая на производстве работнику выплачивается

дополнительно к установленному законодательством единовременное

пособие в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ окладов.

8.3. В случае инвалидности по болезни или в результате

несчастного случая, не связанного с производством, Работнику

выплачивается единовременное пособие в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ окладов.

8.4. В случае смерти Работника в период действия договора, его

семье выплачивается дополнительно к установленному законодательством

пособие в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ окладов.

8.5. При временной утрате трудоспособности работнику

оплачивается стоимость лекарств и платных услуг медицинских

учреждений, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. СОЦИАЛЬНО-БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

9.1. Социально-бытовое обслуживание Работника осуществляется

руководством Предприятия в соответствии с решением общего собрания

трудового коллектива и за счет средств, направляемых на эти цели.

9.2. Работнику предоставляются следующие услуги и льготы по

социально-бытовому обслуживанию, не установленные действующим

законодательством:

- выплата единовременного пособия к ежегодному отпуску в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- ежегодное предоставление Работнику и членам его семьи путевки

в санаторий или дом отдыха с оплатой работником \_\_\_\_\_\_ процентов

стоимости путевки;

- предоставление квартиры Работнику на условиях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРОДОЛЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Изменение условий договора, его продление и прекращение

возможно по соглашению сторон в любое время.

10.2. При заключении срочного трудового договора: по истечении

срока действия он прекращается. Это правило не распространяется на

случаи, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из

сторон не потребовала их прекращения. В этом случае договор считается

продленным на неопределенный срок.

10.3. Договор подлежит расторжению досрочно по инициативе

Работника в случае:

а) его болезни или инвалидности, препятствующих выполнению

работы по настоящему договору;

б) нарушения руководством Предприятия законодательства о труде

или настоящего договора;

в) других уважительных причин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10.4. Договор может быть расторгнут по инициативе Предприятия по

основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

11. КОМПЕНСАЦИИ ПРИ ПРЕКРАЩЕНИИ ДОГОВОРА

11.1. При прекращении договора по основаниям, предусмотренным в

п. 10.3 подп. а), б) и п. 10.4 Работнику выплачивается выходное

пособие в размере среднего месячного заработка.

11.2. При условии прекращения контракта (по уважительным

причинам) наряду с выплатами, предусмотренными действующим

законодательством и настоящим договором Работнику выплачивается также

единовременное пособие в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

12. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

12.1. Предприятие служит для Работника основным местом работы

(Работник принимается на работу на Предприятие по совместительству).

12.2. Трудовые функции, не вытекающие из настоящего договора,

могут осуществляться Работником внутри Предприятия лишь с согласия

Директора Предприятия.

12.3. Работник не имеет права выполнять по договорам с другими

предприятиями и организациями работу, связанную с рекламой и

маркетингом, а также заниматься любым другим видом деятельности в

иных предприятиях и организациях, если это может нанести

экономический или иной ущерб Предприятию.

12.4. Предприятие выплачивает Работнику в течение \_\_\_\_\_ дней

после заключения договора единовременное пособие в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

рублей. Пособие не является формой оплаты труда.

12.5. Предприятие ежемесячно выплачивает Работнику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

рублей.

12.6. Все материалы, созданные с участием Работника и по

заданиям Предприятия являются собственностью Предприятия.

12.7. Стороны берут на себя обязательства не разглашать условия

настоящего договора без обоюдного согласия.

12.8. Условия настоящего договора могут быть изменены только по

соглашению сторон.

12.9. Стороны несут ответственность за выполнение обязанностей

по настоящему договору в соответствии с действующим

законодательством.

12.10. В случае прохождения рекламного материала (включая

скрытую рекламу) без согласования с руководителем службы рекламы и

маркетинга Работник не несет дисциплинарной или материальной

ответственности за наступившие в связи с этим негативные последствия

для Предприятия.

12.11. Споры, возникающие между участниками договора,

разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

12.12. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором

стороны руководствуются нормами КЗоТа РФ и Устава (Положения)

Предприятия.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах: по одному

для каждой из сторон и считается действительным только при наличии

подписей обеих сторон: Работника и Предприятия, заверенных печатью

последнего.

13.2. Адреса и реквизиты сторон:

Предприятие: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, почтовый адрес и банковские реквизиты)

Работник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства, год рождения, данные паспорта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия, номер, кем и когда выдан, наличие детей)

Подписи сторон:

За Предприятие Работник

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.